



ใบสมัครคัดเลือกเข้าศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 25.....

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วนและชัดเจน

- ชื่อและนามสกุล
ภาษาไทย นาย นาง นางสาว.....
ภาษาอังกฤษ Mr. Mrs. Miss.....
- หมายเลขประจำตัวตามบัตรประชาชน - - -
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.กรุ๊ปเลือด.....อายุ.....ปี จังหวัดที่เกิด.....
- เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
- สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail :
- สถานที่ทำงาน (ถ้ามี)
- ประวัติทางการศึกษา
วุฒิการศึกษาที่นำมาสมัคร ปริญญาตรี ปริญญาโท อื่น ๆ
- วุฒิ/สาขาวิชา.....สำเร็จการศึกษาเมื่อ...../...../.....
สถานศึกษา.....จังหวัด.....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- มีความประสงค์ที่จะสมัครเข้าศึกษาในหลักสูตร
ปริญญาเอก ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (Ed.D.)
ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (M.Ed)
 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (M.Ed)
 นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (LL.M.)
 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (M.B.A.)
 รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น (M.P.A.)
 พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา.....(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือข้อความระบุไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์เกี่ยวกับการเข้าศึกษาต่อ หรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชธานี

ลงชื่อผู้สมัคร.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.25.....

**** กรุณากรอกหนังสือรับรองคุณสมบัติแนบท้ายใบสมัครด้วย**

สำหรับเจ้าหน้าที่
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....
หลักฐานการสมัครที่ให้ไว้ สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบปริญญาบัตร
 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล สำเนาใบรายงานผลการศึกษา ใบรับรองการทำงาน อื่นๆ.....
บันทึกข้อความ : ผู้ตรวจเอกสาร.....
..... ()



หนังสือรับรองคุณสมบัติ
(Recommendation)
ประกอบการสมัครเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ผู้สมัครชื่อ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

เกี่ยวข้องกับผู้สมัครโดยเป็น.....ของผู้สมัคร และได้รู้จักกับผู้สมัครมาเป็นเวลา.....ปี ตั้งแต่ ปี พ.ศ.....

ขอรับรองว่า ผู้สมัคร มีคุณสมบัติในด้านต่าง ๆ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 โปรดเขียนเครื่องหมาย / ท้ายข้อ

	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง	หมายเหตุ
1. ความสามารถในการปฏิบัติงาน					
2. ความสามารถในการเข้าสังคมกับผู้อื่น					
3. ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น					
4. ความสามารถในการสรุปความคิดรวบยอด					
5. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ					
6. ความสามารถในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
7. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
8. ความรับผิดชอบในเรื่องส่วนตัว					
9. ความรับผิดชอบในหน้าที่การงาน					
10. ความเสียสละเพื่อส่วนรวม					
11. มารยาทและบุคลิกภาพ					
12. การพูดจาสื่อสาร					
13. ความมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่					
14. ความประพฤติดี					
15. ความเสมอต้นเสมอปลาย					

ตอนที่ 2 โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม

1. ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับ “การศึกษา” หรือ “การบริหาร”

ผู้สมัครที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่ถึง 2.50 ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันสิ้นเดือนแรกของภาคการศึกษา (30 มิถุนายน สำหรับภาคต้น และ 30 พฤศจิกายน สำหรับภาคปลาย)

ช่วงเวลา	งาน/หน้าที่ที่ปฏิบัติ	หน่วยงาน
.....
.....
.....
.....

2. ลักษณะเด่นของผู้สมัครที่น่าจะเป็นส่วนสำคัญต่อความสำเร็จในการศึกษาและการวิจัยคือ.....

.....

3. ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

.....
.....
.....
.....

ลงนาม.....ผู้รับรอง
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

- ผู้รับรองสำหรับผู้สมัครที่ทำงานแล้ว หรือเคยทำงาน ต้องมีฐานะเป็น หรือเคยเป็นผู้บังคับบัญชาในระดับต้น หรือ ระดับกลางของผู้สมัคร ยกเว้นผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษา (หลังสุด) มาไม่เกิน 10 ปี อาจมีผู้รับรองเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่เคยสอน (หลังสุด) ได้ แต่ไม่เกิน 2 ใน 3 คน
- ผู้รับรองสำหรับผู้ไม่เคยทำงาน ต้องมีฐานะเป็นหรือเคยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ที่สอน



ระเบียบประวัติyonักศึกษา

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วนและชัดเจน

1. ชื่อและนามสกุล

ภาษาไทย นาย นาง นางสาว.....

ภาษาอังกฤษ Mr. Mrs. Miss.....

2. คณะ.....สาขาวิชา.....วันขึ้นทะเบียน.....เดือน.....พ.ศ.25.....

3. หมายเลขประจำตัวตามบัตรประจำตัวประชาชน -

4. วัน/เดือน/ปีเกิด ภาษาไทย...../...../..... ภาษาอังกฤษ...../...../.....

5. สถานที่เกิด ภาษาไทย.....

ภาษาอังกฤษ.....

6. เชื้อชาติสัญชาติศาสนา.....

7. ประวัติทางการศึกษา

วุฒิการศึกษาเดิม ภาษาไทย.....

ภาษาอังกฤษ.....

แผน/สาขาวิชา.....สำเร็จการศึกษาเมื่อ...../...../.....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

สถานศึกษา ภาษาไทย.....จังหวัด.....

ภาษาอังกฤษ.....จังหวัด.....

8. อาชีพปัจจุบัน (ถ้ามี).....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

9. สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail :.....

10. ชื่อบิดา.....ที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

11. ชื่อมารดา.....ที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชธานี โดยจะปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชธานีโดยเคร่งครัดตลอดจนถือปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีทั้งปวง อันถือปฏิบัติอยู่ในมหาวิทยาลัยราชธานี ทั้งที่มีอยู่แล้ว และที่จะมีขึ้นใหม่ในภายหน้า ทั้งจะปฏิบัติ และดำรงตนอย่างเหมาะสมในฐานะนักศึกษามหาวิทยาลัยราชธานี อันมีเกียรติแห่งนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กรอกไว้ในระเบียบประวัตินักศึกษานี้ เป็นความจริงทั้งสิ้น เอกสารที่นำมามอบเป็นหลักฐานในการศึกษานี้ เป็นเอกสารที่ถูกต้องทั้งสิ้น หากส่วนใดเปลี่ยนแปลง ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ทราบภายใน 30 วัน

ลงชื่อ.....นักศึกษา

()

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.25.....

** นำเอกสารนี้ส่งในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

สำหรับเจ้าหน้าที่

ยื่นใบระเบียบวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

หลักฐานการลงทะเบียนที่ให้ไว้ รบ. ใบรับรอง สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร

()